



## COVID19: DOCUMENTO ORIENTATIVO PARA SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE SALUD PÚBLICA

### PLAN DE CONTINGENCIA, MEMORIA DE ACTIVIDAD Y VALORACIÓN DEL RIESGO PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES PÚBLICAS

Se detalla a continuación la memoria de actividad y detalles del Plan de Contingencia así como la valoración de los ítem de evaluación del riesgo del documento acordado por la Comisión de Salud Pública del CISNS “RECOMENDACIONES PARA EVENTOS Y ACTIVIDADES MULTITUDINARIAS EN EL CONTEXTO DE NUEVA NORMALIDAD POR COVID-19 EN ESPAÑA.

El evento se acoge además al cumplimiento del DOCUMENTO MARCO DE SALUD PÚBLICA. V5. 04/12/2020. “MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN FRENTE A COVID-19 PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE MURCIA”

**RESPONSABLE COVID:** nombre, teléfono y correo electrónico.

LOS EDIFICIOS DEBEN DISPONER DE UN DETALLADO PLAN DE CONTINGENCIA REVISADO cuya copia debe adjuntarse a la solicitud.

#### DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS GENERALES DE HIGIENE Y PREVENCIÓN APLICADAS EN CADA UNO DE ESTOS PUNTOS:

- Uso obligatorio de mascarilla
- Cumplimiento de la distancia interpersonal mínima de 1,5 m o ampliada de 2 m
  - o Señalización horizontal y vertical
  - o Personal de apoyo y acomodadores: se reflejará siempre personal de limpieza para que los baños estén continuamente limpios y acomodadores para acompañar y/o guiar a cada persona que quiera hacer uso de los aseos.
  - o En estos eventos se deberá llevar en todo momento la mascarilla y asegurar que la disposición de butacas o asientos utilizables garantice, en todo caso, la distancia interpersonal de seguridad de **1,5 metros**, con excepción de personas con vínculo. **ANEXAR** PLANO CON LAS BUTACAS QUE SE PRETENDEN OCUPAR **PUNTO IMPORTANTE**



**PORQUE NO SE APROBARÁ SI NO SE ASEGURA ESTA DISTANCIA**

o UN ESPACIO MÍNIMO por persona de **3 m<sup>2</sup>**

- o En caso de espectáculos donde se realice canto o se empleen instrumentos musicales de viento, la distancia entre el escenario y la primera fila debe estar incrementada en 5-6 metros.
  
- Medidas generales de higiene colectiva y personal: disposición de equipos de desinfección de manos con gel hidroalcohólico, toallas de papel, papeleras con cierre a pedal, mascarillas quirúrgicas de repuesto, etc.
- Plan de ventilación, limpieza y desinfección
- Medias de información y señalización horizontal y vertical
- Medidas destinadas a proteger a los trabajadores: Equipación EPIS, etc.
- Control de aforos:
  - o Describir cómo se realizará este control: invitación online, entrada previa, en persona, etc.
  - o **MUY IMPT** Describir cómo se realizará la trazabilidad de los asistentes. Se realizará un registro de todos los asistentes indicando nombre y apellidos, contacto (teléfono) y número de asiento o bien su localización en un plano. Esta relación se custodiará por la organización durante 4 semanas.
- Protocolo en caso de sintomatología de trabajador/a o de público.

**MEMORIA DE ACTIVIDAD: Debe incluir los siguientes puntos:**

- **Aforo solicitado** SIEMPRE INFERIOR A 200 PERSONAS SENTADAS EN INTERIOR Y 500 SENTADAS EN EXTERIOR (El término aforo incluye todas las personas que pudiesen estar presentes según la naturaleza del acto, como público, artistas, personal técnico y organizativo, etc...).
- Número de apoyo. (ejemplo: dos acomodadores, tres personas de apoyo a limpieza...)



- Nombre y contacto de el/la responsable covid del evento (nombre y teléfono, correo electrónico)
- Método de recopilación de los datos de los asistentes y su ubicación. Quién y dónde se custodiará esta información.
- Disposición de las sillas o butacas individuales o en grupos de dos no convivientes a una distancia mínima de 1,5 m según el plano que debe adjuntarse.
- Número de aseos que están a disposición del público y personal para atenderlos para asegurar su uso correcto.
- Horario de la apertura de puertas antes del inicio para evitar aglomeraciones y la salida será ordenada por filas mediante megafonía u otro tipo de instrucción.
- Se evitará la aglomeración de personas a la entrada y salida mediante vigilancia personal y cartelería.
- Otros datos que sean necesarios para poder evaluar correctamente la actividad.

### **MOTIVACIÓN DE LA VALORACIÓN DEL RIESGO:**

Una vez analizados los ítem del protocolo indicado (señalar en la tabla siguiente cada ítem), EL EVENTO SE CONSIDERA DE \_\_ (alto, medio o bajo) \_\_ RIESGO

Fecha y Firma



<b>Alto Riesgo</b>	<b>Más riesgo</b>	<b>Menos Riesgo</b>
Alto porcentaje de participantes de otras áreas con mayor incidencia	Porcentaje moderado de participantes de otras áreas con mayor incidencia	Bajo porcentaje de participantes de otras áreas con mayor incidencia
Alto porcentaje de participantes considerados vulnerables	Porcentaje moderado de participación de vulnerables	Bajo porcentaje de participantes de vulnerables
Alto porcentaje de participantes realizan actividades de alto riesgo durante el evento (cantar, contacto físico, compartir materiales, etc.)	Porcentaje moderado de participantes realizan actividades de alto riesgo durante el evento (cantar, contacto físico, compartir materiales, etc.)	No se realizan o bajo porcentaje de participantes realizan actividades de alto riesgo durante el evento (cantar, contacto físico, compartir materiales, etc.)
No es posible mantener la distancia física en ningún momento	No es posible mantener la distancia física en todo momento	Es posible mantener la distancia física en todo momento
En espacio interior sin ventilación o con ventilación insuficiente	En espacio interior pero con ventilación suficiente o ambos (interior y exterior)	En espacio exterior
Alto porcentaje de los participantes están de pie en movimiento durante todo el evento	Alto porcentaje de los participantes están sentados o de pie inmóviles durante todo el evento	Alto porcentaje de los participantes se mantienen sentados durante todo el evento
Número elevado de lugares donde se puede producir un contacto estrecho	Número moderado de lugares donde se puede producir un contacto estrecho	Número bajo de lugares donde se puede producir un contacto estrecho
Alto porcentaje de consumo de alcohol	Hay consumo minoritario de alcohol	No hay venta ni consumo de alcohol
Evento de larga duración (>2 horas)	Evento de duración entre 1-2 horas	Evento de corta duración (<1 hora)